



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 85 del 25-05-2023

Registro generale n. 301

Oggetto: *MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE NON ECONOMICA DEI CAMPI POLIVALENTI DI SAN GIOVANNI, VOLTARROSTO E CASAL THAULETO.*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del IV settore

Premesso:

- che con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Responsabile (in qualità di datore di lavoro) dell'Ufficio di "Segreteria Generale" e dirigente ad interim del "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";
- che tra le competenze del quarto settore vi è quella assicurare la gestione degli impianti sportivi;
- che con Delibera di Consiglio n.75 del 15.11.2022 è stato approvato "*Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2023-2025 -Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000).*
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 02/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2023/2025;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25, in data 02/05/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2022 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) in corso di aggiornamento;

Richiamate

- La delibera di consiglio comunale n. 121 del 30.12.2017 con cui si approvava il regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi, declinando le regole per l'affidamento degli impianti di rilevanza

economica e quelle per l'affidamento della gestione degli impianti privi di rilevanza economica;

- La Deliberazione del Consiglio Comunale numero 101 del 30/12/2022 avente per oggetto "Impianti sportivi Comunali regolamentazione utilizzo – modifiche", **con cui** sono state approvate le modifiche al Regolamento per la disciplina dell'utilizzo degli impianti sportivi comunali inerenti gli articoli di seguito indicati:
 - a) Articolo 1 - Oggetto e finalità;
 - b) Articolo 2- Definizioni;
 - c) Articolo 4 - Ripartizione delle competenze;
 - d) Articolo 6 - Criteri per il rilascio di autorizzazione all'uso ;
 - e) Articolo 9 - Presentazione delle domande di autorizzazione all'uso degli impianti sportivi ;
 - f) Articolo 15 - Indirizzi inerenti la gestione in convenzione degli impianti sportivi comunali con enti del III settore ;
 - g) Articolo 16 --Indirizzi inerenti la concessione in gestione degli impianti sportivi comunali aventi rilevanza economica;
 - h) Articolo 17 - Norme comuni a tutte le gestioni degli Impianti Sportivi ;
 - i) Articolo 17 bis - Norme specifiche per le concessioni degli Impianti Sportivi ;
 - j) Articolo 18 - Funzioni di vigilanza esercitate dall'affidatario/ concessionario e relativa responsabilità;
 - k) Articolo 22 - Entrata in vigore e disposizioni transitorie;

Considerato che:

- il Comune di Roseto degli Abruzzi riconosce nella pratica delle attività motorie e sportive uno strumento di educazione e formazione personale e sociale, di prevenzione, di tutela e miglioramento della salute e intende dunque garantire la più ampia fruizione di tutti gli impianti di proprietà comunale da parte della collettività e divulgare i corretti stili di vita;
- che gli impianti sportivi comunali sono destinati ad uso pubblico , con la finalità di promuovere la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa e per garantire la diffusione dello sport a diretto soddisfacimento degli interessi generale della collettività;
- tra gli impianti sportivi presenti sul territorio e di proprietà del Comune di Roseto degli Abruzzi troviamo i seguenti campi polivalenti siti nelle frazioni:
 - Campo Polivalente San Giovanni;
 - Campo Polivalente Voltarrostò;
 - Campo Polivalente Casal Thaulero;
- detti Impianti Sportivi hanno caratteristiche e dimensioni che consentono lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative, riferibili prevalentemente alla zona del territorio in cui sono ubicati.
- Che le predette caratteristiche degli impianti fanno ritenere efficace ed efficiente una gestione in collaborazione con il terzo settore, a norma dell'art. 15 comma 1 del regolamento degli Impianti Sportivi, secondo cui la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale, se economicamente conveniente per il Comune, può essere affidata in convenzione (gestione non economica) alle Associazioni del Terzo Settore, selezionate attraverso una procedura ad evidenza pubblica ;

Rilevato che,

- con Delibera di Giunta Comunale n. 161 del 05/05/2023 avente per oggetto: "Atto di indirizzo per la gestione dei campi polivalenti di San Giovanni, Voltarrostò e "Casal Thaulero"la Giunta

Comunale, per migliorarne l'uso socio/sportivo e garantirne l'utilizzo da parte dei vari soggetti sportivi interessati in condizioni di par condicio attraverso in piano organizzativo adeguato e un controllo sulla qualità del servizio assicurato da chi ha una capacità tecnica in generale di provvedervi, ha dato mandato al Dirigente IV Settore di avviare la procedura ad evidenza pubblica per la gestione dei seguenti Campi Polivalenti:

- Campo Polivalente San Giovanni;
- Campo Polivalente Voltarrostò;
- Campo Polivalente Casal Thaulero;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 30.03.2023 con oggetto *“Approvazione schema di convenzione con enti del terzo settore per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale”* ed evidenziato come detto schema riassume, in termini generali, i patti e le condizioni a cui dovranno uniformarsi tutti gli operatori del Terzo/Quarto settore interessati a collaborare con il comune nella gestione NON ECONOMICA delle strutture, dove gestione non economica sta a significare precisamente che le autorizzazioni all'uso dell'impianto restano di competenza esclusiva dell'ufficio sport, anche rispetto agli affidatari dell'impianto, e solo il comune può riscuotere tariffe o qualunque provento collegato all'utilizzo della struttura;

Evidenziato che la gestione convenzionata in estrema sintesi prevede:

- **a carico dell'O. S**

- a) la gestione ordinaria dell'impianto sportivo secondo le caratteristiche del medesimo, ovvero l'apertura e la chiusura, la custodia, gli allestimenti e disallestimenti quando necessari, la pulizia, la manutenzione ordinaria, nonché il controllo e vigilanza sugli accessi e l'utilizzo da parte degli assegnatari in uso.
- b) Il servizio di custodia dovrà essere garantito ogni giorno in cui si svolge attività, sia feriale che festivo, e dovrà essere garantito per l'espletamento delle gare che si svolgeranno nell'impianto nelle giornate di sabato e domenica, nonché per tutti i mesi dell'anno in cui viene svolta attività sportiva, compresa la preparazione atletica.
- c) Il servizio di pulizia e manutenzione.

- **a carico del comune**

- a) gli interventi di manutenzione Straordinaria, che ad ogni buon conto restano prerogativa decisoria dell'amministrazione comunale nei tempi e modi che definirà all'interno degli atti programmatici;
- b) **i costi delle utenze** per l'utilizzo della struttura.
- c) Un rimborso massimo a fronte delle spese di gestione ordinaria sostenute e documentate da corrispondersi come segue:
 - ⊕ Se l'uso dell'impianto è a tariffa, esenzione dalla tariffa per i turni di uso dell'impianto concessi: il vantaggio economico riconosciuto verrà quantificato contestualmente alla presentazione del piano dei costi entro luglio di ogni anno e rappresenterà una quota a compensazione dei costi di gestione e manutenzione ordinaria riconosciuti e sostenuti.
 - ⊕ un rimborso parziale dei costi sostenuti per la gestione/manutenzione ordinaria dell'impianto nei limiti dell'importo che viene quantificato in € 5.000,00 (cinquemila) per ciascun impianto;

Dato atto

- che le somme per i rimborsi risultano stanziare nel bilancio 2023/2025 al capitolo 2120 art. 2 codice di bilancio 05.02-1.03.02.09.009;;
- che allo scopo è stato predisposto uno schema di Avviso pubblico contenente gli elementi essenziali per procedere all'affidamento in gestione NON ECONOMICA dei seguenti Campi Polivalenti:
 - Campo Polivalente San Giovanni;
 - Campo Polivalente Voltarrostò;
 - Campo Polivalente Casal Thaulero;
- che all'Uopo è stata predisposto anche il modulo di domanda e le modalità di presentazione della stessa;

Ravvisata l'urgenza di provvedere al riguardo, evidenziato che la scelta si rende necessaria per migliorarne l'uso socio/sportivo e garantirne l'utilizzo da parte dei vari soggetti sportivi interessati ;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 239 del 28/07/2022 avente ad oggetto l'Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato B Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 200 " *Gestione utilizzo individuale o collettivo impianti sportivi*" Area di rischio F." Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio" livello di rischio Medio
- gli allegati C e D del predetto Piao del Comune di Roseto Degli Abruzzi Triennio 2022 2024., che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento
 - **le misure specifiche** di seguito riportate
 - integrazione modulo richiesta con avvertimento che i canoni devono essere pagati solo attraverso versamento su conto corrente e che i dipendenti non sono autorizzati a riscuotere direttamente i canoni dovuti (misura implementata nell'avviso allegato)
 - distinzione dell'attività istruttoria e della relativa responsabilità di adozione dell'atto finale in modo tale che per ogni provvedimento siano coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore proponente e il dirigente (misura implementata: Rup Dr.ssa Roberta Lamolinara Dirigente Dr.ssa Raffaella D'Egidio) ;

Atteso che

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR"):

- i dati personali comunicati dall'istante sono oggetto di gestione analogica e digitalizzata su supporto informatico, e vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto Degli Abruzzi;
- Il Responsabile del trattamento dei dati del Comune ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 è il Dirigente del IV Settore
- il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) del Comune di Roseto Degli Abruzzi è il Dr. Piermarini;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento sugli impianti sportivi;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- di **APPROVARE** lo schema di Avviso pubblico necessario per procedere all'affidamento in gestione NON ECONOMICA dei seguenti Campi Polivalenti:
 - Campo Polivalente San Giovanni;
 - Campo Polivalente Voltarrostò;
 - Campo Polivalente Casal Thaulero,
 evidenziati nella parte narrativa della presente determinazione, allegato al presente provvedimento ;
- 2) Di **APPROVARE** lo schema di domanda allegato;
- 3) **DI DARE ATTO**, che sarà previsto a favore dell'Associazione affidataria dell'impianto, un rimborso massimo a fronte delle spese di gestione ordinaria sostenute e documentate da corrispondersi come segue:
 - ⊕ Se l'uso dell'impianto è a tariffa, esenzione dalla tariffa per i turni di uso dell'impianto concesso: il vantaggio economico riconosciuto verrà quantificato contestualmente alla presentazione del piano dei costi entro luglio di ogni anno e rappresenterà una quota a compensazione dei costi di gestione e manutenzione ordinaria riconosciuti e sostenuti.
 - ⊕ un rimborso parziale dei costi sostenuti per la gestione/manutenzione ordinaria dell'impianto nei limiti dell'importo che viene quantificato in € 5.000,00 (cinquemila) per ciascun impianto;
- 4) che le somme per i rimborsi risultano stanziare nel bilancio 2023/2025 al capitolo 2120 art. 2 codice di bilancio 05.02-1.03.02.09.009;
- 5) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Roberta Lamolinara che provvederà a pubblicare l'avviso all'albo pretorio per giorni 15 e a raccogliere le istanze che perverranno;

- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Il Segretario Generale
Dirigente Settore IV
Dr.ssa Raffaella D'Egidio